

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

(наименование регистрирующего органа)

"__" "__" ____ г.

Регистрационный № _____

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных и
земельных отношений, финансового
оздоровления предприятий,
организаций Ростовской области

Н.И.Толмачев



УТВЕРЖДЕНО

Министр жилищно-
коммунального хозяйства
Ростовской области

В.С.Вагин



УСТАВ

государственного унитарного предприятия Ростовской области
«Информационно-вычислительный центр ЖКХ»

1. Общие положения

1.1. Государственное унитарное предприятие Ростовской области, основанное на праве хозяйственного ведения, государственное унитарное предприятие Ростовской области «Информационно-вычислительный центр ЖКХ»,

(полное фирменное наименование государственного унитарного предприятия Ростовской области на русском языке)

в дальнейшем именуемое Предприятие, создано в соответствии с решением Облисполкома №754 от 30 августа 1972 года.

В соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 11.05.2011 №252 «О реорганизации государственного унитарного предприятия Ростовской области «Информационно-вычислительный центр ЖКХ» реорганизовано путем выделения из его состава казенного предприятия Ростовской области «Информационная база ЖКХ».

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

полное: государственное унитарное предприятие Ростовской области «Информационно-вычислительный центр ЖКХ».

сокращенное: ГУП РО «ИВЦ ЖКХ».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией.

1.4. Предприятие находится в ведомственном подчинении министерства жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области.

Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляют в соответствии с действующим законодательством органы исполнительной власти Ростовской области в рамках их компетенции, установленной правовыми актами Ростовской области, определяющими статус этих органов.

Учредителем Предприятия является Ростовская область.

Функции учредителя Предприятия осуществляет в рамках своей компетенции, установленной правовыми актами Ростовской области, определяющими его статус, министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное фирменное наименование на русском языке и указание места нахождения Предприятия. Печать Предприятия может содержать также его фирменное наименование на языках народов Российской Федерации и (или) иностранном языке.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Ростовской области, а Ростовская область не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

1.8. Место нахождения Предприятия: 344019, г.Ростов-на-Дону, ул.М.Горького, 295.

Почтовый адрес: 344019, г.Ростов-на-Дону, ул.М.Горького, 295.

1.9. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Предприятие имеет филиалы:

а) филиал «Азовский» государственного унитарного предприятия Ростовской области «Информационно-вычислительный центр ЖКХ», 346780, Ростовская область, г.Азов, ул.Московская, 61;

б) филиал «Новошахтинский» государственного унитарного предприятия Ростовской области «Информационно-вычислительный центр ЖКХ», 346919, Ростовская область, г.Новошахтинск, ул.Садовая, 26;

в) филиал «Батайский» государственного унитарного предприятия Ростовской области «Информационно-вычислительный центр ЖКХ», 346880, Ростовская область, г.Батайск, ул.Ворошилова, 166;

г) филиал «Таганрогский» государственного унитарного предприятия Ростовской области «Информационно-вычислительный центр ЖКХ», 347904, Ростовская область, г.Таганрог, ул.Петровская, 116;

д) филиал «Сальский» государственного унитарного предприятия Ростовской области «Информационно-вычислительный центр ЖКХ», 347630, Ростовская область, пер. Красноармейский, д.45;

е) филиал «Усть-Донецкий» государственного унитарного предприятия Ростовской области «Информационно-вычислительный центр ЖКХ», 346550, Ростовская область, р.п. Усть-Донецкий, ул.Садовая, д.3;

1.11. Предприятие не имеет представительств.

1.12. Действующая ранее редакция Устава Предприятия и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу с момента государственной регистрации настоящей редакции Устава.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целями деятельности Предприятия являются:

а) в соответствии с абзацем третьим пункта 4 статьи 8 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» - решение социальных задач, а также оказание услуг, выполнение работ по осуществлению полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных подпунктом 53 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере расчетов за жилищно-коммунальные услуги.

б) получение прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- разработка и создание компьютерных программ, конфигураций программного обеспечения, баз данных, а также программного обеспечения для работы с базами данных;
- разработка и создание сайтов (веб-разработка) для эксплуатирующих, обслуживающих, управляющих, ресурсоснабжающих организаций, региональных операторов, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных и иных специализированных кооперативов;
- продажа, установка на компьютер покупателя и сопровождение программного продукта;
- предоставление программного продукта, конфигураций программного обеспечения, баз данных в возмездное пользование;
- закупка, доставка, хранение, обмен, реализация и другие операции с товарно-материальными ценностями, используемыми в сфере обслуживания и эксплуатации вычислительной, копировальной техники, контрольно-кассовых машин;
- осуществление на основании договора с государственными, муниципальными учреждениями функции многофункционального центра по принципу «Одно окно» по предоставлению государственных и (или) муниципальных услуг гражданам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам;
- оказание платных юридических услуг физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам по взысканию задолженности за жилищные и коммунальные услуги;
- оказание услуг поставщикам коммунальных ресурсов и (или) исполнителям жилищных и коммунальных услуг по расчетно-сервисному, расчетно-техническому, аналитическому обслуживанию платежей населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, за потребленные коммунальные ресурсы, жилищные и (или) коммунальные услуги (ресурсы);
- вычислительные работы, техническое, сервисное обслуживание и ремонт вычислительной техники, контрольно-кассовых машин и копировальных аппаратов;
- осуществление по договорам с эксплуатирующими, обслуживающими, управляющими, ресурсоснабжающими организациями, региональными операторами, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными и иными специализированными кооперативами:
 - расчета величин оплаты за жилищные и (или) коммунальные услуги, взносов на капитальный ремонт, льгот и жилищных субсидий,
 - приема платежей населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц за жилищные и (или) коммунальные услуги (ресурсы), взносов за капитальный ремонт и иных оплат,
 - расщепление поступивших платежей за жилищные и (или) коммунальные

услуги (ресурсы) по поставщикам коммунальных ресурсов, исполнителям жилищных и (или) коммунальных услуг;

- перечисление расщепленных платежей поставщикам коммунальных ресурсов, исполнителям жилищных и (или) коммунальных услуг;

- осуществление по договорам с эксплуатирующими, обслуживающими, управляющими, ресурсоснабжающими организациями, региональными операторами, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными и иными специализированными кооперативами математической обработки платежных документов населения за жилищные и (или) коммунальные услуги (ресурсы), взносов на капитальный ремонт;

- осуществление по договорам с Федеральной налоговой службой доставки налоговых уведомлений населению;

- осуществление по договорам с эксплуатирующими, обслуживающими, управляющими, ресурсоснабжающими организациями, региональными операторами, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными и иными специализированными кооперативами снятия показаний приборов учета потребленной электрической энергии, газа и воды;

- прием, обработка и учет заявок (сообщений) от населения в телефонном режиме (диспетчеризация);

- подготовка и ввод данных, с применением технического и программного обеспечения;

- услуги по формированию электронных платежных документов;

- услуги по печати, конвертованию, доставке платежных документов населению, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам за жилищные и коммунальные услуги, взносов на капитальный ремонт, уведомлений о погашении дебиторской задолженности населения, досудебные требования, информационные материалы, рекламные проспекты, информации о проверке приборов учета потребленных ресурсов, страховых полисов и т.д.;

- консультационные услуги по вопросам методики расчетов за жилищные и коммунальные услуги;

- услуги по обеспечению введения ограничения (возобновления) режима потребления электрической энергии населению;

- подготовка и оформление документов для регистрации и снятия граждан с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.4. Программа деятельности предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия утверждаются министерством жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области.

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области в зависимости от условий деятельности предприятия вправе вносить в программу дополнения и изменения.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в государственной собственности Ростовской области, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Предприятия осуществляет собственник имущества Предприятия.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются государственной собственностью Ростовской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия: пятьсот тысяч рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.4. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия регулируется законодательством Российской Федерации и Ростовской области; основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.5. Источниками формирования имущества Предприятия являются:
имущество, переданное Предприятию по распоряжению министерства имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области;

доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

целевое бюджетное финансирование, дотации;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.7. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Прибыль Предприятия используется в соответствии с Программой деятельности Предприятия в следующих целях:

- а) покрытие расходов Предприятия;
- б) формирование доходов областного бюджета;
- в) приобретения и создания основных фондов;
- г) других целей в соответствии с законодательством.

3.9. Предприятие распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации и Ростовской области налогов и других обязательных платежей и перечисления в областной бюджет части прибыли Предприятия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Программой деятельности Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

3.10. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 10 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 2 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.11. Предприятие имеет право образовывать из прибыли, остающейся в его распоряжении, также следующие фонды:

социальный фонд в размере 23 процентов, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;

жилищный фонд в размере 2 процентов, средства которого используются

на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

фонд материального поощрения работников Предприятия в размере 60 процентов, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Размер, порядок формирования и использования указанных фондов устанавливаются коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области:

- создавать филиалы и представительства;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Ростовской области и настоящим Уставом;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из программы деятельности Предприятия, утверждаемой в установленном порядке, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и систему оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.3. Предприятие обязано:

выполнять утвержденную в установленном порядке программу деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

ежегодно перечислять в областной бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в установленном порядке;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с представлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Ростовской области;

ежегодно проводить аудиторские проверки при наличии финансовых показателей деятельности, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области;

представлять федеральным и областным органам исполнительной власти информацию (в том числе необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ростовской области;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области;

хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы;

ежеквартально предоставлять в министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области отчет Руководителя Предприятия по утвержденной форме.

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Ростовской области, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

4.5. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляют органы исполнительной власти Ростовской области, осуществляющие полномочия собственника имущества Предприятия и (или) учредителя Предприятия.

5. Управление Предприятием

5.1. Предприятие возглавляет Руководитель-директор назначаемый на эту должность на конкурсной основе собственником имущества Предприятия.

Права и обязанности Руководителя Предприятия, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с собственником имущества Предприятия.

Изменение и прекращение трудового договора с Руководителем Предприятия осуществляются в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, собственником имущества Предприятия.

5.2. Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель Предприятия действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Руководитель предприятия подотчетен министерству жилищно-коммунально хозяйства Ростовской области. Руководитель Предприятия организует выполнение решений органов исполнительной власти Ростовской области, осуществляющих полномочия собственника имущества Предприятия (или) учредителя Предприятия.

5.3. Компетенция заместителей Руководителя Предприятия устанавливается Руководителем Предприятия.

Заместители Руководителя Предприятия действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Руководителем Предприятия.

Заместители Руководителя, главный бухгалтер Предприятия назначаются на должность по согласованию с министерством жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области.

5.4. Взаимоотношения работников и Руководителя Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Филиалы и представительства

6.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Ростовской области, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, выделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Предприятия по согласованию с министерством жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области, выделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Руководителем Предприятия.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного унитарного предприятия.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.5. Ликвидация Предприятия влечет за собой прекращение его

деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии постановления Правительства Ростовской области о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их органу исполнительной власти Ростовской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя Предприятия, а в случае если функции и полномочия учредителя Предприятия осуществляет Правительство Ростовской области, - заместителю Губернатора Ростовской области, курирующему деятельность Предприятия по отраслевому признаку, и министерству имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области для утверждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области по предложению органа исполнительной власти Ростовской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Предприятия, а в случае если функции и полномочия учредителя Предприятия осуществляет Правительство Ростовской области, - заместителя Губернатора Ростовской области, курирующего деятельность Предприятия по отраслевому признаку.

7.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация Предприятия считается завершённой, а Предприятие - прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Сведения о деятельности организации за отчетный период
и о выполнении плана работ на следующий период
Сведения о выполнении плана работ на следующий период
и о выполнении плана работ на следующий период

ГРН ЮЛ	
216196473353	
14 апреля 2016	
(дата внесения записи)	
[Подпись]	[ФИО]



В данной книге
пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
12 листов

М.П. _____
подпись руководителя